



MAANTIETEEN OPISKELIJAT RY KUUKAUSIKOKOUS

PAIKKA: Laitoksen kokoushuone, Physicum

AIKA: 28.1.2016 klo 17.30

LÄSNÄ:

Aino-Maija Määttänen, pj

Toni Ruikkala, vpj

Roosa Puumalainen, taloudenhoitaja

Sakari Sarjakoski, isäntä

Jasmiina Mylly, huvipäällikkö

Joose Helle, YKL

Olli Kauppi

Petra Manninen, Matlu-vastaava

Petra Saari

Taneli Pärssinen, emäntä

Elisa Hanhiova, huvipäällikkö

Saranya Meromaa, liikuntavastaava

Marisofia Nurmi, sihteeri

Outi Seppälä, tutorvastaava

Eetu Summanen

Samuli Massinen

Pyry Poutanen, retkivastaava

Sampo Vesänen, retkivastaava

Kaisa Juntunen, opintovastaava (saapui kohdassa 7.)

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.31.

2. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin kokouksen olevan laillinen ja päätösvaltainen.

3. Esityslistan hyväksyminen

Lisättiin kohta 6.9 Instagram-tilin luominen. Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi muutosten jälkeen.

4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksytään edellisen kokouksen pöytäkirja.

5. MiSo

Sohvien siivous (Maikki ja Toni) – tehty

Keittiön siivous (emännät) – tehty, kaappien inventaario tekemättä

Klusterin kaappien inventaario (isännät) - tehty

Kuvaus itsestä blogiin ja Mantuun - kaikki hallituslaiset lähettävät viimeistään huomenna

Nimenkirjoitusoikeudet (Maikki) – tehty

Tilinkäyttöoikeuden muuttaminen (Maikki ja Roosa) – tehty

Kululuvat ja avaimet klusterille (Maikki) – tehty, asianomaiset voivat hakea HYY:n palvelutoimistosta.

6. Ilmoitusasiat

6.1. Pankkitilin käyttöoikeuden muutos

On muutettu ja poistettu edellisiltä.

6.2. Tiedotuskäytännöt

Jatketaan samaan malliin, varapuheenjohtaja Toni tiedottaa kokouksista.

6.3 Klusterin kululuvat

Lisätään kululupa Elisa Hanhironalle.

6.4 Klusterikoulutus

Kaikkien avaimellisten on käytävä klusterikoulutus. Koulutus järjestetään vielä su 31.1.

6.5 Klusteri-inventaario

Inventaario sujunut hyvin ja kaapit ovat siistit.

6.6 Alinakoulutus

Alinakoulutuksissa on käyty.

6.7 Tilinpäätöksen allekirjoittaminen

Siirretään seuraavaan hallituksen kokoukseen.

6.8 Toimintakertomuksen allekirjoittaminen

Siirretään seuraavaan hallituksen kokoukseen.

6.9 Instagram-tilin luominen

Luodaan Mao Ry:lle oma Instagram-tili uudeksi kanavaksi tapahtumien mainostamiseen ja kuvien jakamiseen. Tunnukset jaetaan hallituslaisille ja aktiivit saavat tunnukset tarvittaessa.

7 Posti

Postissa oli Geolehti ja sen lasku, kutsut Matrixin ja Limeksen vuosijuhlille, sekä vanha lasku haalareista, joka voidaan jättää huomiotta. Haalarilaskusta on tulossa uusi versio alennuksineen.

8 Talousasiat

8.1. Tilin saldo

Tilin saldo on 12300e

8.2. Käteistalletus tilille

Talletetaan tilille käteistä rahaa.

8.3. Taloudellinen tilanne

Taloudellinen tilanne on hyvä.

9. Opintoasiat

9.1. Opintoinfo

Järjestetään syksyllä, todennäköisesti syyskuussa.

9.2. Sivuaineinfo

Järjestetään sivuaineinfo ma 15.2. Fukseille on tehty tähän liittyen kysely. Puhujia tarvitaan vielä.

9.3. Laitoskahvit

Laitoskahvit kiinnostavat myös henkilökuntaa. Ollaan jatkossakin yhteydessä asiasta henkilökunnan kanssa.

9.4. Opettaja-Opiskelija -tapaaminen

Tulee joskus

9.5. MOT ja hallopedi esittely

Elli Saari ja Meri Lindholm pitivät esittelyn opintotoasioihin vaikuttamisesta yliopistolla. Esille on tuotu huoli koulutusleikkausten vaikutuksesta etenkin määräaikaista henkilökuntaa koskien. Opetuksen kehittämisen toimikunnassa aukenee mahdollisesti paikka.

9.6. Palaute

Ei palautetta.

10. Vastaavat

YKL-vastaava: YKL:n järjestämä LinkedIn työpaja tulossa perjantaina 5.2.

Liikuntavastaava: Suunnitteilla on pipolätkää Matrixin kanssa.

Huvipäälliköt: Tulossa mittarisitsit ja laskiainen. Sitseille kaivataan MaO:n lauluja.

Emännät: Hyvin sujuu. Selvitetään vielä emäntätilin kuluasioita.

Alumnivastaava: Lisää alumneja kaivataan vuosijuhlille, jääkausibileiden mainostusta alumneille lisätään. Toivotaan lisää ekskursioita.

Retkivastaavat: Tulossa on kulttuurimaantieteen retki. Käsitellään lisää kohdassa 11.7.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuusvastaava: Tasa-arvo ja yhdenvertaisuusasiat toimivat

Tutorvastaava: tutorhaku käynnissä

Vuosijuhlakomitean pj: Vuosijuhlajärjestelyt ovat hyvässä vauhdissa, juhlapuhuja tarvitaan vielä. Ilmoittautujia tällä hetkellä n.150.

Puheenjohtaja: hyvin menee

11. Bileet, kulttuuri ja suhteet

11.1. Mittarisitsit (2.2.)

Tulossa 2.2. Otaniemessä.

11.2. Laskiainen (9.2.)

Tulossa 9.2.

11.3. Jääkausibileet ja vuosijuhlaviikon ohjelma (7.-11.3.)

Työn alla.

11.3. Vuosijuhlat ja sillis (12.-13.2.)

Työn alla.

11.4. KOOMA (31.3.-2.4.)

Työn alla. Ilmoittautuminen siirretty alkamaan 13.2.

11.5. Peli-ilta (11.2.)

Tulossa Peli-ilta 11.2. Isännät mainostavat lisää.

11.6. Egean ja MaOn aktiivi-ilta (12.2.)

Tulossa Egean ja MaO:n aktiivi-ilta. Järjestetään Navy Jerry´ssä. Avoin kaikille Egean ja MaO:n aktiiveille.

11.7. Kulttuurimaantieteenretki

Puitiin päivämääriä. Retken ajankohdaksi valittiin 6.-10.4. ja määränpääksi Gdansk. Myös sitsit Egean kanssa pidetään 10.4.

11.8. Mao, Matrix, Resonanssisitsit

Sitsit ovat todennäköisesti tulossa 16.3. Vastuita ei ole vielä jaettu.

11.8. Hallitusappro

Työn alla.

11.9. Helsinginkadun appro

Ostetaan 50 lippua torstaille 14.4. (Huvipäälliköt)

11.10. Menneet tapahtumat: Haalaribileet

Paikallaolijoita oli 98.

12. Muut esille tulevat asiat

12.1. Sohvien siisteys

Siistiä, kahvikuppeja kerääntyy aika ajoin.

12.2. Haalarimerkit

Työn alla. (Outi)

12.3. ATK-asiat

Atk-asiat toimii.

13. MiSo

Instagram-tilin luominen – Maikki

Sivuaineinfo, puhujien värväys – Kaisa

Keittiön kaappien inventaario – emännät

Emäntätilin kulujen selvittäminen - Taneli

Teksti ja kuva itsestä (dropboxista pikkujoulukuva) Mantulle – kaikki hallituslaiset

Kuma-retken varaukset ja liput - retkivastaavat

Helsinginkadun appron lippujen hankinta (50kpl) torstaille 14.4. - huvipäälliköt

Peli-illan mainostus - isännät

Haalarimerkkien inventaario - Outi

Käteistalletus – Roosa

14. Seuraavat kokoukset

14.1 Kevätkokous

Pidetään 16.2. klo 18 kokoushuoneessa.

14.2. HalKo

Pidetään kevätkokouksen jälkeen 16.2. kokoushuoneessa.

15. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.08.

Aino-Maija Määttänen, puheenjohtaja

Marisofia Nurmi, sihteeri