

Yhdenvertaisuusvastaavan ja häirintäyhdyshenkilön virkatestamentti

Viran kuvaus:

Yhdenvertaisuusvastaava tarkastaa järjestön yhdenvertaisuusohjelman ja valvoo sen toteutumista ainejärjestön jokapäiväisessä toiminnassa. Lisäksi välität tietoa kiinnostavista tasa-arvoa koskevista tapahtumista ja uutisista, joita saat sähköpostiisi liittymällä erinäisille listoille.

Velvollisuudet:

- Välittäminen MaO:n sähköpostilistalle muilta listoilta tiedotuksia ja uutisia liittyen yhdenvertaisuuteen ja kehitysyhteistyöhön
- MaO:n yhdenvertaisuusohjelman tarkastaminen (Mahdollisesti vanhan viranhaltijan kanssa) ja sen parantaminen kommenttien mukaisesti. Uudet ohjelmat hyväksytetään kevätkokouksessa
- Voit etsiä ajankohtaisia poliittisesti sitoutumattomia kampanjoita, joihin ainejärjestö voisi lähteä mukaan

Häirintäyhdyshenkilön velvollisuudet:

- Häirintäyhdyshenkilöön voi ottaa yhteyttä, jos on kokenut fyysistä tai sanallista häirintää tai muuta asiatonta kohtelua, kuten kiusaamista. Keskustelut häirintäyhdyshenkilön kanssa ovat ehdottomasti luottamuksellisia, eikä minkäänlaisiin toimenpiteisiin ryhdytä ilman asianomaisen lupaa
- Häirintäyhdyshenkilöön voi myös ottaa yhteyttä anonymisti MaO:n palautelaatikon kautta
- Käyt HYY:n järjestämässä yhdenvertaisuusvastaaville ja häirintäyhdyshenkilöille tarkoitettussa koulutuksessa
- Valvot että häirintäyhdyshenkilön merkkiä käytetään ja henkilöstä tiedotetaan tapahtumien yhteydessä
- Avustat tuutoreita syksyllä mahdollisissa haasteissa ja teet kirjelmän fukseille, jossa esittelet tehtäväsi ja kerrot minkälaista käytöstä opiskelijoilta odotetaan.

Vinkit seuraajalle:

Koska virallista tekemistä on vähän, on hyvin aikaa kehittää sekä yhdenvertaisuusvastaavan että häirintäyhdyshenkilön virkoja. Tärkeätä on, että molempien virkojen olemassaolosta tiedotetaan ja että uudet opiskelijat tietävät häirintäyhdyshenkilön asemasta.